

2020年3月6日

組合員代表者各位

日本洋紙板紙卸商業組合  
理事長 柏原 孫左衛門  
(公印省略)

「2019年度 事業者台帳」ご提出のお願い

拝啓 早春の候、貴社益々ご隆盛のこととお慶び申し上げます。  
平素より組合運営に格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、「事業者台帳」データにつきましては、ご高承の通り、日紙商が組合員企業や業界全体の発展のため有効な役割を果たしていく上で、その全体像を把握する貴重な情報となっています。また日紙商は、紙卸業界を代表する業界団体として、諸官庁、業界内外、パブリシティ等からの統計データの照会に対し適切に対応していく必要があります。本データはそのための必須のものと言えます。組合員の皆様には、何卒掲記の事情をご理解賜り、例年同様、引続きご協力頂きますよう宜しくお願い申し上げます。

敬具

- 1 決算に関するデータ（「③売上金額」「④品種別売上構成」「⑤販売先別売上構成比率」「⑥仕入先構成比率」）につきましては、直近の決算情報に基づき報告をお願いします。（今回は、「2019年4月～2020年3月の間に年度決算を迎えた月の御社の決算情報」となります。従って、2020年4月決算の組合員につきましては、2019年4月の決算情報に基づき報告をお願いします。）
- 2 提出方法について  
組合ホームページ・Webサイトでのデータ入力による報告が可能です。（昨年度は198社の皆様にWeb報告をご利用頂きました。）操作方法につきましては、**別紙**をご参照下さい。報告集計作業合理化のため、ご協力を宜しくお願い申し上げます。  
（尚、ホームページによるデータ報告が困難な場合は、従来同様、紙ベースでの報告で構いませんので、ご協力宜しくお願い致します。）
- 3 提出期限：2020年5月20日（水）  
既に直近期の決算を終えられている組合員におかれましては、前広なご報告を宜しくお願い申し上げます。

以上

照会先：日紙商事務局 川地・丸本（03-3808-0971）

## 2019年度組合員事業者台帳調査票

<b>組合員名</b>	
-------------	--

<b>組合員コード</b>	
<b>決算月</b>	月

(①～②は、4月1日現在)

<b>① 資本金</b>									千円
<b>② 従事員数</b>	役員数	名	従業員数	名	合計	名			名

(③～⑥は、決算時の数値)

<b>③ 売上金額</b>									千円 (A + B + C)
<b>④ 品種別売上構成</b>	トン 数				金 額				
洋紙					トン				千円
板紙					トン				千円
計 (A)					トン				千円
和紙・家庭用紙									千円
紙加工品その他紙関係									千円
計 (B)									千円
小計 (A+B)									千円
紙(A・B)以外の売上 (C)									千円
総計 (A+B+C)									千円

(⑤～⑥は、構成比率(小数点第1位まで(小数点第2位を四捨五入))

<b>⑤ 洋紙・板紙の販売先別売上構成比率</b>				<b>⑥ 洋紙・板紙仕入先構成比率</b>			
印刷業	%	その他	%	メーカー	%		
出版業	%			代理店	%		
紙製品製造加工	%			商社	%		
加工紙	%			卸商	%		
紙器製造加工	%			輸入	%		
官公庁	%	合計	100.0 %	合計	100.0 %		

(⑦～⑩は、4月1日現在)

<b>⑦ 倉庫</b>	自社	カ所・延	m <sup>2</sup>	借上	カ所・延	m <sup>2</sup>
<b>⑧ 車両</b>	乗用車	台	配送車	台		
<b>⑨ フォークリフト</b>	バッテリー	台	エンジン	台		
<b>⑩ 断裁機</b>		台				

記入者(あるいは照会先)

TEL \_\_\_\_\_

## 「組合員事業者台帳調査票」記入要領

1. 提出調査票の①～⑩の項目にご記入お願い致します。
2. ①～②・⑦～⑩は決算後の4月1日現在で  
 ③～⑥は対象期間(該当年度の4月～3月までの決算情報)に基づき記入  
今回の報告対象は『2019年4月～2020年3月の間に年度決算を迎えた月の御社の決算情報』となります
3. 組合員名、組合員コード、決算月のご記入確認を宜しくお願い致します。

符号	項 目	要 領
①	資 本 金	4月1日現在の払込済み資本金
②	従 事 員 数	4月1日現在の役員数+従業員数=従事員数
	役 員 数	非常勤も含む
	従 業 員 数	常時使用する従業員数(常時使用しているパート、アルバイト、派遣を含む)
③	売 上 金 額 (年 間)	決算書(損益計算書)の純売上金額を記入
④	品 種 別 売 上 構 成	
	洋 紙	洋紙売上のトン数・金額
	板 紙	板紙売上のトン数・金額
	計 ①	「洋紙+板紙」トン計・千円計
	和紙・家庭用紙	和紙・家庭用紙売上の金額
	紙加工品その他の紙関係	紙加工品その他の紙関係売上の金額
	計 ②	「和紙・家庭用紙:千円+紙加工品その他の紙関係:千円」
	小 計	「①:千円+②:千円」
	紙(①・②)以外の売上③	紙以外(①、②以外)の売上金額
	総 計	「①:千円+②:千円+③:千円」 ③と同一金額となる。
⑤	販 売 先 洋紙・板紙の販売先別構成比	金額比 「印刷業:%+出版業:%+紙製品:%+加工紙:% +紙器:%+官公庁:%+その他:%=100%
⑥	仕 入 先 洋紙・板紙の仕入先別構成比	金額比 「メーカー:%+代理店:%+商社:%+卸商:% +輸入:%=100%
		商社～内外国貿易を業務の中心にした商社を含む会社 輸入～海外企業から直接の仕入れ
⑦	倉 庫	4月1日現在の自社及び借上ともに箇所と延面積
⑧	車 両	4月1日現在の使用台数 自社所有並びにリースも含む
⑨	フォークリフト	4月1日現在の使用台数 自社所有並びにリースも含む
⑩	断 裁 機	4月1日現在の使用台数 自社所有並びにリースも含む

# 日紙商紙・板紙品種区分説明書

洋紙		紙	紙ハルプ統計(経済産業省指定統計)品種分類表による※
印刷・情報用紙	非塗工印刷用紙	印刷用紙 A	印刷用紙A
	微塗工印刷用紙	その他非塗工印刷用紙	印刷用紙Aを除く上級印刷紙、中級印刷紙、下級印刷紙、薄葉印刷紙
	塗工印刷用紙	A 2 コーティング紙	微塗工印刷用紙
		A 3 コーティング紙	上質コート紙
情報用紙	その他の塗工印刷用紙	アート紙、中質コート紙、その他塗工印刷紙	
その他の紙(包装用紙・特殊印刷用紙・雑種紙・上記以外全紙)		全小項目情報用紙(PPC用紙を含む)	上記を除く包装用紙、特殊印刷紙、衛生用紙、雑種紙
板紙		紙	紙ハルプ統計(経済産業省指定統計)品種分類表による
紙器用板紙	白板紙(高板・特板を含む)	マニラボール、白ボール	
	黄チップ・色板紙	黄板紙・チップボール、色板紙	
その他の板紙(段ボール原紙・建材原紙等、上記以外の全板紙)			上記を除く段ボール原紙、建材原紙、紙管原紙、その他板紙
和紙・家庭用紙			
紙加工品その他紙関係			
紙以外の商品			

※ 2009年1月より、経済産業省・紙月報及び板紙月報の分類内容見直し後の表現となっている。

○ 表中の品種名には紙・板紙共、品種分類の中項目、小項目区分名が混在しています。

## 販売先の分類

印刷業	凸版、凹版、平版(へいはん)、孔版、さらに電子機器といった技術を活用して印刷を行う事業所。
出版業	主として書籍、教科書、辞典、パンフレット、雑誌、定期刊行物などの出版を行う事業所。 書籍出版・印刷出版業；教科書出版・印刷出版業；辞典出版・印刷出版業；パンフレット出版・印刷出版業；雑誌・定期刊行物出版・印刷出版業；情報誌発行業
紙製品製造加工	紙製品(紙袋・障子紙・封筒等、紙を加工してつくったものなど)を製造加工している事業所。 タック紙、封筒、ハガキ・カード、名刺、紙袋、のし紙、・札紙、障子紙、包装紙、書道半紙、画仙紙、賞状用紙、おはな紙、紙ナプキン、しき紙、紙箱
加工紙	加工紙(紙を製造するとき、パルプ以外のものを塗装したものなど)を製造加工している事業所。 例えば＝合成繊維など入れた紙や、紙に種々の加工をしたもの。 例えば＝プラスチックやアルミニウムなどをコートしたもの。
紙器製造加工	紙器(品物を入れる紙製の容器の総称)を製造加工している事業所。 紙を成型・加工した容器類。段ボール箱、飲料品の容器、紙コップ・紙皿など。カルトン。 ダンボールや板紙・厚紙などでできた紙製の容器の総称。抜き加工を施したものを指す場合もある。
官公庁	行政庁のこと。一般には、国と地方公共団体の役所をいう。
その他	上記以外のもの

## 【事業者台帳 WEBからの提出手順】

### バナー【事業者台帳報告用紙】



手順 1

日本洋紙板紙卸商業組合のHOME画面、左にある「事業者台帳報告用紙」のバナーをクリックし、ログイン画面へ

### ログイン画面

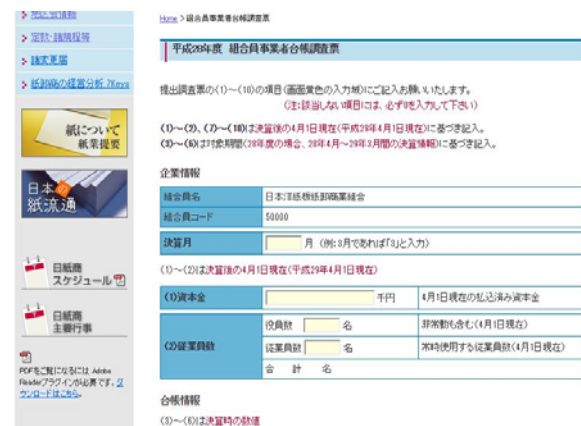


手順 2

ユーザー名・・・組合員 ID  
パスワード・・・組合員 パスワード  
を入力し、「ログイン」をクリック

注：ID・パスワードがご不明の場合、右上の「お問い合わせ」から事務局へご照会ください。

### 組合員事業者台帳調査票 上方



手順 3

ID・パスワード入力の結果、  
組合員名・・・自動的に表示されます。  
組合員コード・・・自動的に表示されます。

台帳調査票の      に入力後、間違いが無いかな再確認。

\*画面は参考です。実際の年度とは異なります。

(続きは、裏面へ)

## 組合員事業者台帳調査票 下方

(8)車両	乗用車: <input type="text"/> 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
	配送車: <input type="text"/> 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
(9)フォークリフト	バッテリー: <input type="text"/> 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
	エンジン: <input type="text"/> 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
(10)断裁機	<input type="text"/> 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)

手順 4

間違いが無ければ、**確認**をクリック

記入者(または照会先)	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
メールアドレス(確認用)	<input type="text"/> 確認のため再度メールアドレスを入力してください
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>



[▲このページのトップに戻る](#)

## 組合員事業者台帳調査票 確認をクリック後

(7)倉庫	自社: 1ヵ所・延 0 平米	4月1日現在の箇所と総面積
	借上: 1ヵ所・延 0 平米	4月1日現在の箇所と総面積
(8)車両	乗用車: 0 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
	配送車: 0 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
(9)フォークリフト	バッテリー: 0 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
	エンジン: 0 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)
(10)断裁機	3 台	4月1日現在の使用台数(自社・リース含)

手順 5

修正箇所が無ければ、**送信+印刷**をクリック  
(自動的に送信された内容が印刷されます。)

記入者(または照会先)	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
電話番号	03 - 3808 - 0971



※送信+印刷ボタンをクリックすると、データが送信され、自動的に送信された内容が印刷されます。

[▲このページのトップに戻る](#)

確認をクリック後に修正箇所があれば、**入力画面に戻る**で修正してください。

## 組合員事業者台帳調査票 送信+印刷をクリック後

日紙商の事業
日紙商からの報告
日紙商の組合員
組合員向け情報



組合員向け情報

[Home](#) > 組合員事業者台帳調査票

### 組合員事業者台帳調査票

組合員事業者台帳調査票にご登録いただき、ありがとうございます。  
ご登録を受けました。

[▲このページのトップに戻る](#)

手順 6

「2019年度 組合員事業者台帳調査票にご登録いただき、ありがとうございます。  
ご登録を受付けいたしました。」

という画面になれば、ご登録の受付完了です。

受付手続き完了後、ご記入者のメールアドレスに、「送信内容確認」のメールが届きます。  
(メールの件名:『2019年度 事業者台帳』)